

【チーム用】

参加申込書作成について

■ 出場チーム

- ① 参加申込書（シート1）の様式に必要な項目を入力して下さい。
- ② 参加申込書の最下段は支部が記入する欄のため、空欄のまま所属支部へ提出して下さい。
- ③ 組合せ表、注意事項等を送付するので、必ずデータを受け取れるE-mailアドレスを記入して下さい。
※チームが入力する項目は責任者情報までです。日付、支部、支部長欄は所属都道府県支部にて入力します。
- ④ 作成後、所属都道府県支部へ提出して下さい。

※入力例は参加申込書の書式のエクセルシート2(記入例)に記載しています。ご確認ください。